

УВОД

Отчетната 2018 г. за Окръжен съд-Благоевград протече под знака на промяната в съдебната система. За съдиите и съдебните служители отново приоритет е съвременния подход при правораздаването, компетентното и бързо обслужване, при спазване принципите за безпристрастност, професионализъм и висок морал.

През годината значителна част от енергията си сме вложили извън правораздаването партнирайки си успешно с различни обществени неправителствени организации и държавни органи с цел постигане на прозрачност, предвидимост на правосъдието. Във фокуса ни са стояли подрастващите. Работата ни е била ориентирана към повишаване на правните знания, достъпност на правосъдието, противодействие на корупционните практики и пр..

Отчетният доклад на Окръжен съд- Благоевград е изготвен на основание чл. 86, ал. 1, т. 15 от Закона за съдебната власт и в съответствие с Указанията на Висшия съдебен съвет на РБългария за структурата и обхвата на годишните доклади за прилагането на Закона и дейността на съдилищата.

В годишния доклад за 2018 година в аналитичен вид са представени данни, изводи, констатирани проблеми и конкретни предложения за дейността на съда. Анализите са съпоставени с данните от 2016 и 2017 години. Представени и анализирани са данните от дейността на районните съдилища в съдебен район Благоевград.

Докладът съдържа:

I. ОБЩА ЧАСТ

1. Политики на планиране
2. Управление на съда
3. Развитие на човешките и материални ресурси
4. Съдебни процедури
5. Достъп до правосъдие, подобряване на дейността и повишаване доверието в работата на съда

II. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Съдии
2. Съдебна администрация
3. Квалификация на магистрати и служители

III. НАКАЗАТЕЛНО ОТДЕЛЕНИЕ:

1. Постъпление, разпределение и сравнителен анализ на наказателните дела

2. Разглеждане на делата:
 - 2.1. Разглеждане на наказателни дела;
 - 2.2. Сравнителен анализ на видовете дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години;
3. Свършени наказателни дела:
 - 3.1. Свършени наказателни дела първа инстанция по видове;
 - 3.2. Свършени наказателни дела втора инстанция по видове;
 - 3.3. Сравнителен анализ на видовете свършени наказателни дела, по които съда е работил през 2018 г., със съответните от предходните две години;
 - 3.4. Структура на осъдената престъпност по видове престъпления /глави от НК/;
4. СРС
5. Срокове за приключване
6. Прекратяване на съдебното производство и връщане на делото на прокурора
7. Обжалване на съдебни актове
8. Натовареност

IV. ГРАЖДАНСКО ОТДЕЛЕНИЕ:

1. Постъпление, разпределение и сравнителен анализ на гражданските дела
2. Разглеждане на делата:
 - 2.1. Разглеждане на гр. дела;
 - 2.2. Сравнителен анализ на видовете дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години
3. Свършени граждански дела:
 - 3.1. Свършени по видове граждански дела първа инстанция;
 - 3.2. Свършени по видове граждански дела втора инстанция;
 - 3.3. Сравнителен анализ на видовете свършени граждански дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години;
4. Срокове за приключване
5. Прекратяване на съдебното производство
6. Обжалване на съдебни актове
7. Натовареност

V. ОБЩ БРОЙ ПОСТЪПИЛИ, РАЗГЛЕЖДАНИ И СВЪРШЕНИ ДЕЛА В ОКРЪЖЕН СЪД-БЛАГОЕВГРАД ЗА ПЕРИОДА 2016- 2018 г.

VI. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА В СЪДЕБНИЯ РАЙОН НА ОКРЪЖЕН СЪД БЛАГОЕВГРАД

1. Постъпление на дела:

- 1.1. Постъпление на делата при пълен щат на база 12 месеца;
 - 1.1.1. Постъпление на наказателни дела в районните съдилища от съдебния район;
 - 1.1.2. Постъпление на частни наказателни дела, образувани по чл. 222 и чл. 223 от НПК в районните съдилища от съдебния район;
 - 1.1.3. Постъпление на граждански дела в районните съдилища от съдебния район;
- 1.2. Разпределение на постъпилите дела на база на действително отработени човекомесеци;
2. Натовареност на база разглеждани дела.
3. Натовареност на база свършени дела.
4. Приключили дела в тримесечния срок.

VII. ИНФОРМАЦИОННО И ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ

VIII. СГРАДЕН ФОНД

IX. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ

XI. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Статистически отчет за работата на Окръжен съд- Благоевград за 2018 г.;
2. Статистически отчет за работата по граждански и търговски дела – I инстанция;
3. Статистически отчет за работата по граждански и търговски дела – II инстанция;
4. Статистически отчет за работата по наказателни дела – I инстанция;
5. Статистически отчет за работата по наказателни дела – II инстанция;
6. Статистическа справка за дейността на съдиите в БЛОС;
7. Статистическа справка за резултатите от върнати обжалвани и протестиращи дела на съдиите от БЛОС.

I. ОБЩА ЧАСТ

През 2016 година се утвърди нов Стратегически план за подобряване работата на съда за периода 2016 г. - 2021 г. Планът съдържа конкретни цели и стъпки, по които Окръжен съд- Благоевград работи, предприемайки действия за подобряване ефективността на правораздаването, чрез прозрачно управление на съда. Всяка стъпка има за цел да подобри основни сфери от:

- **Политиките на планиране-** изпълнение на стратегическия план, изготвяне на бюджет, оценка на вътрешната организация, анализ на новите политики и законодателни решения.
- **Управлението на съда-** взаимодействие между отделните ръководни звена за постигане на конкретни резултати и изпълнение на стратегическия план.
- **Развитието на човешките и материални ресурси-** създаване на нови съвременни правила за провеждане на конкурсите за заемане на незаети щатни бройки измежду тези на съдебната администрация, създаване на нов подход в методологиите за провеждане на съответните конкурси, прилагане плана за обучение на съдии и съдебни служители с цел подобряване професионалната квалификация, въвеждане на европейски стандарти за подбор и работа на администрацията, нови технологии за управление на информацията и електронна система за управление на делата.
- **Съдебните процедури-** система за управление и контрол на делата, мерки за преодоляване на забавянето и спазване на времевите стандарти.
- **Достъпът до правосъдие-** подобряване административното обслужване на граждани, широк спектър от услуги предоставяни по електронен път и информация за гражданите как да се възползват от тях.
- **Повишаване на доверието в работата на съда-** съдът работи прозрачно и предоставя информация за работата си, прилага единни стандарти и правила за отчетност и противодействие на корупцията и предотвратяване конфликта на интереси, прилага утвърдена медийна стратегия.

Целите са в съответствие с българското законодателство и представляват изпитана и проверена практика, която позволява ефективното приложение на законите. Поставените цели са в съответствие със Стратегията на Министерство на правосъдието, с Докладите на Европейската комисия за постигнатия напредък на България по изпълнението на специфичните показатели в областта на съдебната реформа, с Европейската конвенция за правата на човека за бърз и по-ефективен достъп до съдебната практика и съдебната информация.

1. ПОЛИТИКИ И ПЛАНИРАНЕ

Окръжен съд- Благоевград има утвърден Стратегически план за периода 2016 - 2021 година, който се изпълнява последователно и градивно. Чрез него планираните дейности и тяхното изпълнение допринасят за повишаване способността на съда за ефективно правораздаване. Чрез анализиране на отделните дейности са постигнати конкретни резултати за издигане авторитета на съдебната система.

Сътрудничеството и взаимодействието на Окръжен съд- Благоевград с други институции, ведомства и неправителствени организации чрез конкретни проекти подобрява образа на съдебната власт пред обществото, разширява широката социална база на взаимодействие на съда с обществеността.

През отчетната година продължиха съпътстващите дейности по проекти, съвместно с ЮЗУ "Неофит Рилски"- Благоевград, Общински съвет по наркотични вещества при Община- Благоевград, Национален институт на правосъдието и други. Окръжен съд- Благоевград и през 2018 г. се включи по проект на МОН за повишаване правната култура на учениците. Продължават участията в предавания по Радио-Благоевград. Продължава участието по проектите за симулативните процеси с деца и студенти.

2. УПРАВЛЕНИЕ НА СЪДА

Окръжен съд- Благоевград осъществява пълно прилагане на принципа за случайно разпределение на делата. Използва се интегрирания модул в деловодната система, който се прилага и по отношение на избор на съдебните заседатели по дела. На интернет страницата на съда са публикувани Вътрешните правила за случайното разпределение на съдебните дела, които са синхронизирани с единните правила на ВСС. От 01.10.2015 г. съдът премина към Централизираната система за разпределение на делата. Софтуерът осигурява прозрачност при разпределението на делата, като позволява проверка на разпределението на всяко дело и дали всички съдии са участвали при автоматичния избор. Програмният продукт следи за равномерната натовареност, чрез възможността делото да се разпредели в зависимост от шифъра му, което осигурява еднаква натовареност на съдиите, като за всяко от отделенията са въведени номенклатури, съдържащи имената на съдиите, натовареността им и видовете дела.

Постоянно се извършва преглед и анализ на неприключилите дела. Предприемат се мерки по приключването им в най- кратки срокове, провеждат се периодични срещи по отделения, на които се дискутират текущи проблеми за организацията на работата и движението на делата.

Зам.- председателите организират периодични срещи със съдиите от отделенията. Ежемесечни /при необходимост и ежедневни/ са срещите им

със съд. администратор, гл. счетоводител, системния администратор, на които се обсъждат статистически данни, състоянието на информационните технологии, социалната политика, финансовите ресурси, организацията на работа на съдебните служители и качеството на административното обслужване на гражданите.

3. РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ И МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

Съдът има утвърдени Вътрешни правила за организацията и управлението на човешките ресурси. Прилага плана за обучение на съдии и съдебни служители за подобряване професионалната им квалификация. През 2018 година съдиите от Окръжен съд- Благоевград са взели участие в обучения организирани от НИП на различни теми. Участвали са и в обучения организирани от други институти и организации в областта на правораздаването, както и в обученията съобразно утвърдения за отчетната година график. Част от съдиите взеха участие и в дистанционна форма на обучение, за което имат издадени нужните сертификати. Окръжен съд- Благоевград и през 2018 г. преведе регионални обучения, съгласно сключено споразумение за партньорство за изпълнение на проект по оперативна програма „Добро управление“.

При подбора на кадри за администрацията са използвани европейските стандарти. Създадени са нови правила и Методологии за провеждане на конкурсите за подбор и наемане на служители. Последните редовно участват в обучения, организирани от НИП и други неправителствени организации.

За по- висока ефективност на процесите и максимално използване на човешките ресурси се усъвършенства организацията и се подобри качеството на работа по отделения.

4. СЪДЕБНИ ПРОЦЕДУРИ

В Окръжен съд- Благоевград има изградена система за управление и контрол на делата. Изготвя се ежемесечна справка, чрез която се следи изпълнението на мерките за преодоляване на забавянето на делата и спазване на установените срокове и стандарти.

В Окръжен съд- Благоевград при разпределение на делата се използва софтуерния програмен продукт - ЦСРД. Всички съдии са със 100 % натовареност, а председателя на съда е със 70 %. Въведените технологии за управление на информацията и електронна система за управление на делата, програмата за безхартиен обмен на данни между Окръжен съд- Благоевград, районните съдилища и Окръжна прокуратура- Благоевград доказва своята ефективност в работата на съдиите и служителите.

Ежедневно се публикуват постановените съдебни актове на интернет страницата на Окръжен съд- Благоевград, които се трансферират до Централния интерфейс.

5. ДОСТЪП ДО ПРАВОСЪДИЕ, ПОДОБРЯВАНЕ ДЕЙНОСТТА И ПОВИШАВАНЕ НА ДОВЕРИЕТО В РАБОТАТА НА СЪДА

Окръжен съд- Благоевград предоставя преки информационни услуги на гражданите чрез:

- Квалифицирана и компетентна съдебна администрация;
- Засилен електронен обмен по дела и обща комуникация
- Информационни табели, брошури, дипляни;
- Сайта на съда – ежедневно актуализиран:
<http://blagoevgraddc.judiciary-bg.org>, на който се публикуват:
 - актуална информация /пр. мерки; събития и пр.;/
 - постановените съдебни актове;
 - пълна справочна информация по отношение на делата и административните услуги;
 - отчетните доклади, вътрешни правила и заповеди;
 - резултати от проверките на Инспектората към ВСС;
 - обяви за свободни работни места за съдебни служители;
 - др. новини, обяви и съобщения.

Интернет страницата на съда покрива всички стандарти за активна и ефективна комуникация и обратна връзка с потребителите на информация. Съгласно Окръжно на ВСС № ВСС-15157/13.11.2017 г. и съгласно проведено заседание на Комисия „Професионална квалификация и информационни технологии“ към Пленума на ВСС, Окръжен съд-Благоевград започна да използва нов доставчик на пощенски услуги, като официален начин на кореспонденция по електронен път, чрез създадената служебна поща на всеки съд в домейна justice.bg. След тази дата бяха коригирани всички шаблони за официална кореспонденция и считано от 01.01.2018 г. бе закрит стария електронен адрес court@pirin.com.

Съдът има утвърдена Медийна политика, с която са запознати всички магистрати и съдебни служители и е обявена на интернет страницата на съда. Целта на медийната политика е да разшири и утвърди усилията на съдиите и служителите, така че разнообразните им дейности да доведат до максимален резултат за утвърждаване образа на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция и за повишаване на правната култура на гражданите.

Съгласно протокол № 56 от заседание на Висшия съдебен съвет, проведено на 12 ноември 2015 г.относно: Проект на „Правила за достъп до електронни съдебни дела в Единния портал за електронно правосъдие на Висшия съдебен съвет на Република България“, разработен в рамките на проект „Електронно правосъдие - проучване и изграждане на единна комуникационна и информационна инфраструктура и единен електронен

портал на съдебната власт“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, Висшия съдебен съвет взе решение да започне пилотно прилагане на Правилата за достъп до електронни съдебни дела във Върховен касационен съд, Апелативен съд гр. София, Окръжен съд гр. Благоевград, Районен съд гр. Благоевград, Окръжен съд гр. Смолян и Районен съд гр. Смолян.

През 2018 продължи добрата практика за предоставянето на информация на страните и техните процесуални представители по електронен път, след като заявят това с нарочна молба.

Благоевградският окръжен съд има внедрен софтуер за незрящи „Speechlab 2.0“, който позволява на незрящи граждани да правят справки и да се запознават лично с документите по делата си - протоколи, решения и други постъпили в съда материали, чрез работеща звукова карта.

Окръжен съд- Благоевград запознава и информира гражданите за добрите практики и успехи в своята дейност. Съвместно с Радио Благоевград продължава рубриката «Правосъдие близо до хората». Отделно от това съдът партнира на учебни заведения от региона - училища и ЮЗУ «Неофит Рилски», чрез тематични участия на съдии в лекционни и образователни мероприятия за информираност на ученици и студенти извън уещите в ПИФ за правата на гражданите, Законите и съдебните процедури.

В Окръжен съд- Благоевград има Етична комисия, която се състои от 3-ма редовни членове и 1 резервен. През отчетния период до Комисията са отправени 8 искания, от които: 7 искания са за атестиране; 1 брой сигнал. Сигналят е разгледан от комисията и е оставен без уважение.

През 2018 г. Благоевградският окръжен съд участва в различни проекти, мероприятия и въведе и актуализира множество управленски решения:

1. Извърши се инвентаризация в гражданско и наказателно деловодство – проверка наличността на делата.
2. Извърши се проверка на веществените доказателства
3. Извърши се проверка на делата в разумни срокове, както и на делата „Бързо производство“.
4. Актуализираха се Вътрешните правила – за публикуване на съдебните актове; за съдебните вземания; за случайното разпределение на делата; правила за архивиране; правила за съдебните заседатели; счетоводната политика; работни инструкции за изплащане възнагажденията на вещите лица, свидетели и съдебни заседатели.

5. Повишиха се в по-горен ранг – 2-ма служители, след проведеното атестиране
6. Извърши се трансформация на длъжности на 3 бр. съдебни служители, с оглед привеждане им, съгласно Единният класификатор на длъжности, одобрен от ВСС
7. Назначи се комисия за извършване на проверка на техническото състояние на електрическата мрежа и електрическото оборудване с оглед гарантиране на безопасната им експлоатация
8. Председателят на съда взе участие в работна среща във ВСС, относно унифициране на щатната структура на съдебните администрации в съдилищата;
9. Изготви се доклад и се изпрати във ВСС във връзка с приключеният проект по Образователната програма – 2017/2018 г.
10. Представител на Окръжния съд взе участие в МОН в изложба по превенция на наркоманите;
11. На 13.04.2018 г. се проведе интерактивна дискусия за превенция на употребата на наркотични вещества – 7-те класове на Второ основно училище.
12. На 27 и 28 април 2018 г. съдии от Окръжен съд Благоевград взеха участие в Национална конференция на тема „Съвременната медиация – постижения, предизвикателство и перспективи в България“;
13. На 08.06.2018 г. всички наказателни съдии взеха участие в работна среща с Националното бюро на България Евроджъст;
14. На 25.09.2018 г. съдии от Окръжния съд взеха участие в публично представяне и обсъждане на проекта “Гражданска инициатива за укрепване на интегритета на съдебната система“ представен от Фондация „Център за модернизация на политики“ и „Съюз на съдиите в България“
15. 15.10.-19.10.2018 г. осем магистрати от Германия, Италия, Словакия и Испания по предварително изработена и съгласувана с тях програма проведоха стаж в Окръжен съд Благоевград по обменна програма на Европейската мрежа за съдебно обучение.
16. Председателя на съда взе участие в изнесено съвещание с Председателя на комисия „Съдебна администрация“ в гр. Варна на тема „Модел за щатни структури на съдилищата и оптимизиране на администрациите“.

17. Представители на Окръжен съд Благоевград взеха участие в представянето на филм за превенция на наркоманиите „Началото е край“.
18. Председателя на Окръжен съд Благоевград взе участие в гр. Хисаря в работна среща с членовете на Комисията по атестирането и конкурсите към ВСС.
19. След проведено Общо събрание на 04.12.2018 г. се сформираха нови състави в Наказателното отделение
20. Актуализира се Стратегията за Управление на риска
21. Представители на Окръжния съд взеха участие в церемонията по награждаване на ученици в конкурса „Героите не се забравят – XI Македонска дивизия и 115 години от подвига на Радон Тодев и неговата чета“
22. От 2018 г. се въведоха Регистри на жалбите за бавност

II. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ, ОБЩА НАТОВАРЕНОСТ

1. СЪДИИ

Към 01.01.2018 г. в Окръжен съд- Благоевград щатът на магистратите е **27 съдии**, от които един административен ръководител-председател на съда, двама заместник-административни ръководители-заместник- председатели на съда, 21 съдии и 3 младши съдии.

Реално заетият съдийски щат към тази дата е **25 съдии**.

Със Заповед на Председателя на Апелативен съд-София е продължен срокът за командироване на съдия Атанас Иванов до заемането на длъжността, чрез конкурс.

На основание по Протокол № 21/26.06.2018 г. на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет е назначен Аспарух Емилов Христов на длъжността „Младши съдия“, считано от 02.07.2018 г.

С Протокол № 21/26.06.2018 г. на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет младши съдия Димитър Демирев е назначен за съдия в Софийски районен съд, считано от 07.07.2018 г.

В Окръжен съд - Благоевград са обособени две отделения–наказателно и гражданско.

И през изминалата година съдиите продължиха да дават дежурства по график през седмицата, почивните и празнични дни.

И през 2018 г. продължи да се води Нарочния дневник за заместванията. В случай на отсъствие на съдия по-уважителни причини се издава заповед за неговото заместване. Дневникът се води на електронен носител, публикуван е в папка “Вътрешни актове” и е достъпен за всички съдии. Разделен е на две части – за заместване на съдия в Гражданското отделение и за заместване на съдия в Наказателното отделение.

Следва да бъде посочено , че правилата за заместване , отвод и пр. са уредени с вътрешни актове съобразени със Закона и указанията в тази насока на ВСС.

табл. 1: Съотношение на съдиите по щат и действителното заетите в БлОС

Месец	Брой съдии по щат	Действително заети	Незаети/Отсъствали
Януари	27	25	2
Февруари	27	25	2
Март	27	25	2
Април	27	25	2
Май	27	25	2
Юни	27	24	3
Юли	27	25	2
Август	27	25	2
Септември	27	25	2
Октомври	27	24	3
Ноември	27	24	3
Декември	27	23	4

Наред с изпълнение на ежедневните си трудови задължения съдиите от Окръжен съд- Благоевград участваха в различни комисии. Съгласно издадени заповеди на председателя през 2018 година съдии участваха в комисия за отчет и анализ на отводите, в комисия по атестирането на съдебните служители, в комисия по инвентаризация на дълготрайните и краткотрайните материални активи и други. За участието в изтъкнатите комисии се изисква предварително проучване на обем информация, информативна база и практики.

2. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Утвърдената щатната численост на администрацията на Окръжен съд- Благоевград е 47 съдебни служители.

Обща щатна численост – 74 щата, от които 27 магистратски и 47 служители.

Съотношението между съдии и служители на база щат е **1,74**. Петима от съдебните служители не са пряко заети в правораздавателния процес – шофьор, работник по поддръжка-огняр, чистачи. Специализираната администрация е 36 броя или 1,33 е съотношението съдия-служител. При тази численост служителите съумяват да изпълняват прецизно задълженията си благодарение на високия професионализъм на всеки един от тях.

Служителите при Окръжен съд- Благоевград работят в екипност и на принципа на взаимозаменяемост. Администрирането на книгата по делата се извършва срочно, коректно и прецизно. През годината 24 от съдебните

служители са преминали в 38 обучения и допълнителни професионални квалификации.

Утвърдената структура на администрацията на Окръжен съд-Благоевград е съобразена с разпоредбите на Правилника за администрацията на съдилищата и с изискванията на Класификатора за длъжностите в администрацията по чл. 341 от ЗСВ и включва: Съдебен администратор, Административен секретар, Главен счетоводител, Служител по сигурността на информацията, Главен експерт специализирана съдебна администрация, 2-ма Системни администратори, 2-ма Съдебни помощници, Ръководител сектор «Съдебни секретари», Ръководител сектор «Деловодство», Касиер, 12 броя съдебни секретари, 11 броя съдебни деловодители, 3-ма съдебни архивари, 4-ма призовкари, шофьор, работник по поддръжката-огняр, 3-ма чистачи.

Считано от 01.01.2019 г. за осигурителен стаж и възраст бе освободена Параскева Костадинова, която изпълняваше длъжността „Касиер“. Със Заповед № 863/17.12.2018 г. на Председателя на Благоевградския окръжен съд длъжността „Касиер“ е трансформирана в длъжност „Счетоводител-касиер“, считано от 01.01.2019 г., на която длъжност е преназначена Стойна Начева.

Със Заповед № 597/08.10.2018 г. на Председателя на Благоевградския окръжен съд длъжността „Главен експерт специализирана съдебна администрация“ е трансформирана в длъжност „Ръководител сектор регистратура, архив и фирмено отделение“, считано от 10.10.2018 г., на която е преназначена Снежана Бегъмова.

Със Заповед № 667/05.11.2018 г. на Председателя на Благоевградския окръжен съд длъжността „Чистач“ е трансформирана в длъжност „Съдебен деловодител“, считано от 05.11.2018 г.

С Решение по Протокол № 40/11.12.2018 г. на СК на ВСС се разкрива една щатна бройка за длъжността „Връзки с обществеността“, считано от 01.01.2019 г.

Администрацията на съда е разделена на обща и специализирана. Общата администрация в своята цялост подпомага дейността на административното ръководство на съда. Специализираната администрация подпомага и осигурява осъществяването на съдебната дейност.

Финансовата и счетоводната дейност на съда изцяло беше организирана и съобразена с нормативните изисквания и принципите за законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетните средства в рамките на утвърдената за 2018 г. бюджетна сметка на съда. Независимо от големите ограничения, в съда през изминалата година бе създадена много добра финансова дисциплина и не беше допуснато незаконосъобразно и нецелесъобразно разходване на средства.

Системните администратори подпомагат административния ръководител на съда - за въвеждането и поддържането на информационните и компютърните системи; отговарят за програмното и технологичното осигуряване на компютърната техника и осигуряват

интегрирането на информационните системи на съда в информационните системи на други ведомства.

Дейността на специализираната администрация, организирана в отделни служби, е изцяло насочена към подпомагане и осигуряване на основната дейност на съда - правораздаването.

Служба «Регистратура» утвърждава въведената практика за сканиране на всички входящи документи, както и своевременното им завеждане в съответните съдебни книги и дела. Същите се предават срочно на административните звена и съдиите.

Към гражданското и наказателното отделение функционират: Служба «Гражданско деловодство», в която работят 5-ма съдебни служители, организирани в работа с обособените съответно 12 първоинстанционни и 4 въззивни състава; Служба «Наказателно деловодство», в която работят 5-ма съдебни служители, организирани в работа с обособените съответно 11 първоинстанционни и 4 въззивни състава. От 22.10.2018 г. съдия Татяна Андонова е в отпуск по майчинство. Съдебните деловодители изпълняват отговорно задълженията си, поставените цели и задачи, спазвайки изискуемите срокове. Професионално и компетентно се предоставят административни услуги на гражданите. През 2018 г. служителите от Окръжен съд-Благоевград продължиха да работят на удължено работно време до 18.30 часа, с оглед осигуряване по добър достъп и удобство на гражданите.

Дейността на служба „Съдебни секретари“ е организирана оптимално, съобразно нуждите и спецификата на работа в съда. Всички секретари изготвят своевременно протоколите от съдебните заседания и нанасят коректно данните в АСУД, считано от 01.04.2016 г. нанасят данни и в СИНС.

Служба «Архив» е организирана от двама служители, които приемат и обработват влезлите в сила съдебни актове по всички дела, изпълнявайки отговорно служебните си задължения съгласно ПАС.

Служителите в служба «Връчване на призовки и съдебни книжа» своевременно и законосъобразно връчват призовките и съдебните книжа съгласно правилата на процесуалните закони. Считано от 12.03.2018 г. бе назначена Кремена Георгиева за призовкар, на мястото на Венета Александрова, коя напусна поради навършване на пенсионна възраст.

В обобщение може да се каже, че служителите от администрацията на съда работиха през цялата 2018 година отговорно и при максимална натовареност, което беше оценено при годишното им атестиране с максимална атестационна оценка, след което двама съдебни служители бяха повишени в по горен ранг. Заслужава особен акцент изключителният принос на служителите от съдебната администрация за тяхното отговорно, всеотдайно и коректно изпълнение на служебните задължения. За горните изводи, допълнителен аргумент е обстоятелството, че липсва какъвто и да е сигнал за нарушаване на етичните правила и норми, а напротив постъпили са специални похвали от граждани и адвокати към конкретни съдебни служители и служби.

Екипността и етичността в отношенията към работата и помежду им са факторът довел до показаните много добри резултати в цялостната дейност на съда.

3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА МАГИСТРАТИ И СЛУЖИТЕЛИ

В Окръжен съд- Благоевград работят високо квалифицирани магистрати с дългогодишен опит. Всички съдии от Благоевградския окръжен съд са с ранг "съдия във ВКС и ВАС".

През 2018 г. с цел да повишат квалификацията си, съдии и служители са участвали в обучителни програми, организирани от Националния институт на правосъдието, ОПДУ, Международни обучения във Виена и Брюксел, участие в Работни групи към ВСС – един съдебен служител. През отчетната година, съгласно сключено споразумение за партньорство по Оперативна програма „Добро управление“ бяха проведени 2 регионални обучения. Всички съдии и служители, взели участия в горепосочените обучения получиха сертификати.

III. НАКАЗАТЕЛНО ОТДЕЛЕНИЕ

През отчетния период съставът на наказателно отделение не е претърпял промяна – щатната численост е от 11 съдии. В течение на цялата година младши съдии - двама на две заети щатни бройки- на ротационен принцип са участвали във въззивен състав, като са участвали и в разпределението на въззивните дела при процентна натовареност от 100 %. От 22.10.2018 г. съдия Татяна Андонова е отпуск по майчинство.

Към отделението са работили 6 съдебни секретари, а деловодната работа се е обезпечавала от четирима служители - съдебни деловодители към наказателно отделение. През коментирания период не са констатирани и не са били допускани каквито и да са нарушения на правилата, визирани в ПАС. От м. септември 2018 г. един съдебен деловодител се завръща от отпуск за отглеждане на дете до навършване на 2-годишна възраст.

Образуването на делата се извършва незабавно, те са разпределяни в рамките на часове. Всяко новообразувано наказателно дело се разпределя на случайния принцип, с изключение на частните наказателни дела по искания за вземане на мерки за неотклонение и действия в досъдебното производство, които се разглеждат и решават от дежурния съдия в отделението.

Администрирането на системата за разпределение на делата се извършва от заместник-председателя и ръководител на Наказателно отделение. Със Заповед № 150/12.03.2018 г. Председателя на Окръжен съд- Благоевград определя съдебните служители в регистратурата да разпределят делата по ЦСРД. По изрична заповед и само в условия на заместване, дела са били разпределяни от други съдии в отделението.

1. ПОСТЪПЛЕНИЕ, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА НАК. ДЕЛА

Постъплението на наказателни дела през 2018 година утвърждава тенденция за увеличение спрямо предходния отчетен период. От общо постъпили 1290 бр. наказателни дела:

Първа инстанция - 742 дела;

Втора инстанция - 548 дела.

Внесените за разглеждане от Окръжна прокуратура обвинителни актове са както следва:

- За 2018 г. – 60 дела
- За 2017 г. – 68 дела
- За 2016 г. - 58 дела

Наблюдава се леко намаление на броя на постъпилите обвинителни актове спрямо 2017 г.

Внесени споразумения са както следва:

- За 2018 г. – 57 дела
- За 2017 г. – 34 дела
- За 2016 г.- 46 дела

Проведените по реда на чл. 222 и чл. 223 от НПК разпити пред съдия са както следва:

- За 2018 г. – 94 дела
- За 2017 г. – 85 дела
- За 2016 г.- 105 дела

Образувани други ЧНД са както следва:

- За 2018 г. – 531 дела
- За 2017 г. – 480 дела
- За 2016 г. - 467 дела

В този раздел отбелязвам, че считано от 01.01.2016 г., по исканията за разрешение за използване на СРС се образуват ЧНД, в съответствие с чл.80, ал.1,т.1,б.”в” от ПАС, като техният дял спрямо общия брой ЧНД е 163 дела от цитираните образувани 531 броя.

През 2018 г. въззивните наказателни общ характер дела са:

- За 2018 г. – 212 дела
- За 2017 г. – 232 дела
- За 2016 г. - 233 дела

При въззивните частни наказателни дела има увеличение, като за:

- За 2018 г. – 326 дела
- За 2017 г. – 293 дела
- За 2016 г. - 262 дела

Процентното изражение на увеличение на тези дела е 11.26 % спрямо 2017 г.

Табл. 2: Постъпили наказателни дела първа и втора инстанция

Наказателни дела	2016	2017	2018
Първа инстанция	682	672	742
Втора инстанция	495	525	548
ОБЩО	1177	1197	1290

От посочените по-горе данни е налице увеличение с 93 броя дела на общия брой постъпления на наказателни производства.

Табл. 3: Постъпили наказателни дела първа инстанция по видове престъпления

Наказателни дела- I инстанция	2016	2017	2018
главаII: Престъпления против личността	10	9	11
Глава V: Престъпления против собствеността	7	10	7
главаVI: Престъпления против стопанството	25	31	18
главаVII: Престъпления против фин., дан. и осиг. с-ми	4	6	4
главаVIII: Престъпления против дейността на Д.О.О.О.	7	7	5
главаX: Престъпления против общ. спокойствие	0	0	0
главаXI: Общопасни престъпления	51	39	72

2. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА

2.1. Разглеждане на наказателни дела:

Статистиката на насрочените дела се измерва количествено от броя на проведените заседания. Увеличеното постъпление на дела ангажира редуцирането и на този показател.

Табл. 4: Насрочени наказателни дела първа и втора инстанция

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА ПЪРВА И ВТОРА ИНСТАНЦИЯ, НАСРОЧЕНИ В ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ	2016	2017	2018
Първа инстанция	715	690	765

Втора инстанция	658	708	627
ОБЩО:	1373	1398	1 392

Като насрочени дела системата отчита не абсолютния брой дела, а броят на проведените заседания, следователно добрата атестация за работа изисква по-малък брой отлагания, каквото се констатира и от горепосочената таблица.

В процентно отношение броят насрочени съдебни заседания по първа инстанция дела за 2018 година бележи увеличение 10,86 % спрямо 2017 година, като се има предвид увеличени брой първоинстанционни наказателни дела, се очертава положителна тенденция към срочно и динамично разглеждане на делата.

Броят на съдебните заседания по второинстанционните дела през 2018 година се е намалил с 11,44% спрямо 2017 година.

Тези величини дават основание да се отбелязва друга тенденция в положителен аспект, а именно че правораздаването по наказателни производства е динамично, ритмично, с отлична подготовка на делата от съдиите докладчици и отговорно деловодно администриране и спазване на процесуалните срокове, както и разумното приключване на производствата по наказателни дела.

Причините за отлагане на делата продължават да се свеждат вече само до две основни категории:

- за събиране на нови доказателства;
- поради неявяване на страни, свидетели и вещи лица, необходими за решаване на делото.

В тази част отново се отбелязва за създадените добри практики при призоваванията на страните по наказателни дела, свързани с електронна размяна на книжа / по имейл/, уведомяване по телефон, факс или чрез ангажираните защитници и повереници, ползване на възможностите по Конвенция 2000, за директен контакт и призоваване, както и създадената добре действаща организация целяща спестяване на процедурно време, в случаите, в които е ясно от предходен ден, че има процесуални пречки за разглеждането им, страните са уведомявани своевременно и заседанието се пренасрочва.

2.2. Сравнителен анализ на видовете дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години:

Табл. 5: Първоинстанционни дела за разглеждане по видове

Образувани по	2016	2017	2018
Обвинителен акт	108	112	96
Споразумение	46	34	57
ЗЕЕЗА	16	16	18
Разпити	105	85	94
СРС	144	167	163
ЧНД други/анд	322	316	361
ОБЩО	741	730	789

Табл. 6: Второинстанционни дела за разглеждане по видове

Образувани по жалби и протести	2016	2017	2018
ВНОХД	316	301	291
ВНЧХД, ВЧНД, ВНАХД	305	320	359
ОБЩО:	621	621	650

През 2018 година тенденцията е намаление при разгледаните ВНОХД с 10 броя дела, и увеличение на въззивните частни наказателни дела - 39 броя, което като цяло запазва устойчивото постъпление на дела от първоинстанционните съдилища.

3. СВЪРШЕНИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Табл. 7: Свършени наказателни дела

СВЪРШЕНИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА ПЪРВА И ВТОРА ИНСТАНЦИЯ	2016	2017	2018
Първа инстанция	690	683	739
Втора инстанция	525	519	555
ОБЩО:	1215	1202	1294

Н

а

база посочените по-горе цифри може да се направи категоричен извод, че е налице действителна бързина в правораздаването съпоставено с брой постъпления. Увеличен е броя на свършените дела - спрямо постъпилите производства, което отново се обяснява с ефективността при правораздаването въпреки нарасналата сложност, при голям обем материали и необходимостта от събиране на множество допълнителни доказателства.

Табл. 8: Свършени наказателни дела в закрито заседание

ОТ ТЯХ СВЪРШЕНИ В ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ	2016	2017	2018
Първа инстанция	202	187	238
Втора инстанция	106	126	162

3.1. Свършени наказателни дела първа инстанция по видове:

Табл. 9: Свършени първоинстанционни дела по видове

	2018
НОХД	110
ЧНД/АНД	372
Разпити	94
СРС	163
ОБЩО	739

3.2. Свършени наказателни дела втора инстанция по видове:

Табл.10: Свършени второинстанционни дела по видове

	2018
ВНОХД	222
ВНЧХД, ВЧНД, НАХД	333
ОБЩО	555

Така посочените данни потвърждават направените по-горе констатации. Извън коментара на образуваните производства във връзка с процесуално следствените действия в досъдебните производства, се акцентира върху наличието на относително голям брой частни наказателни дела за упражняване контрол върху актовете на разследващите органи. Конкретно произнасянето по основателността на прекратяването на наказателното производство изисква задълбочено проучване на големи по обем досъдебни производства, решаване на редица правни проблеми в рамките на много кратки процесуални срокове за постановяване на съдебния акт. Не следва да се пренебрегват свършените дела по чл.64 и чл.65 от НПК. Те също съдържат голям по обем доказателствен материал, който подлежи на щателно проучване и произнасяне в изключително кратки срокове.

3.3. Сравнителен анализ на видовете свършени наказателни дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години

Табл. 11: Свършени първоинстанционни дела по видове за периода 2016-2018 г.

Образувани по	2016	2017	2018
Обвинителен акт	49	59	38
Споразумение	62	51	72
Разпити	105	85	94
ЧНД други	330	321	372
СРС	144	167	163
ОБЩО	690	683	739

Сравнението на посочените данни допълнително конкретизира, намалението на свършените дела с присъда по внесените обвинителни актове в тригодишен период, както и увеличение на броя на частните дела обусловено от по високата активност на прокуратурата по непосредствено ръководство и контрол върху досъдебното производство.

Табл. 12: Свършени второинстанционни дела по видове за периода 2016-2018г.

СВЪРШЕНИ ВТОРОИНСТАНЦИОННИ И ДЕЛА ПО ВИДОВЕ	2016	2017	2018
ВНОХД	247	222	222
ВНЧХД,ВЧНД,ВНАХД	278	297	333
ОБЩО	525	519	555

През 2018 година съдиите в Наказателното отделение при Окръжен съд – Благоевград са свършили с 6,94 % повече въззивни дела в сравнение с 2017 година, което има пряко отношение към общата натовареност на колегиума.

Табл. 13: Свършени първоинстанционни и второинстанционни наказателни дела за периода 2016-2018 г. в тримесечен срок

Инстанция	2016			2017			2018		
	брой	в 3-мес. срок	%	брой	в 3-мес. срок	%	брой	в 3-мес. срок	%
I	690	645	91	683	640	94	739	706	95
II	525	363	72	519	369	71	555	429	77
Общо	1215	1008	83	1202	1009	84	1294	1135	88

Данните дават основания за положителна оценка на усилията на съдиите в наказателно отделение за срочно приключване на производствата и че ефективно се ползват процесуалните основания за предварителна подготовка за правилното и срочно решаване на делата.

3.3. Структура на осъдената престъпност по видове престъпления /глави от НК/

Табл. 14: Структурата на осъдената престъпност по глави от особената част на НК

	Свършени НОХД през 2016г.	Брой осъдени лица през 2016г.	Свършени НОХД през 2017г.	Брой осъдени лица през 2017г.	Свършени НОХД през 2018г.	Брой осъдени лица през 2018г.
Глава втора	10	9	14	16	10	11
Глава пета	8	8	10	11	9	7
Глава шеста	32	36	33	37	16	19
Глава седма	5	4	2	2	3	5
Глава осма	7	7	9	13	5	5
Глава девета „а”	0	0	0	0	0	0
Глава десета	0	0	0	0	0	0
Глава единадесета	49	57	42	38	67	68

Табл. 15: Съотношение на оправдателните присъди

	2016	2017	2018
Произнесени общо присъди	43	49	38
осъдителни	40	48	36
оправдателни	3	1	2

Процентът на оправдателните присъди от общо произнесените възлиза на:

- 7 % за 2016 година
- 2 % за 2017 година
- 5 % за 2018 година

Табл. 16: Брой осъдени лица

Брой лица	2016	2017	2018
Съдени	133	137	128
Осъдени	121	118	115
Оправдани	7	6	3

Наблюдава се намаление с 9 броя лица за съдене в сравнение с 2017 г.

4. СРС

През 2018 г. в Окръжен съд- Благоевград са постъпили искания за СРС 163 броя, от тях дадени **разрешения 153 броя, 7 броя пълни откази и 3 частични отказа.** През този период **ВДС са 31 броя.**

табл. 17: Сравнителна таблица за дадените разрешения за СРС през 2018 г. спрямо 2017 г. и 2016 г.

Година	Общо искания	Органи	По текст /най-често/	Разрешения общо	Откази	ВДС
2016	144	Окръжна прокуратура; Районна прокуратура; ОД на МВР; ГД"БОП"; ГД"ГП" и др. структури на МВР	Чл. 354 а НК; чл.242 НК; чл. 234 ал. 2 НК; чл. 346 НК, чл. 294 ал. 4 НК, чл. 195 ал. 1 НК; чл.301 НК; чл.321 НК; чл.321 във вр.с 108 НК; чл.249 НК и др. тежки престъпления	142	2	22
2017	167	Окръжна прокуратура; Районна прокуратура; ОД на МВР; ГД"БОП"; ГД"ГП" и др. структури на МВР	Чл. 354 а НК; чл.242 НК; чл. 244 ал. 1 НК; чл. 234 ал. 2 НК; чл. 346 НК, чл. 294 ал. 4 НК, чл. 195 ал. 1 НК; чл.301 НК; чл. 302 т. 2 НК и др. тежки престъпления	152	15	30
2018	163	Окръжна прокуратура; Районна прокуратура; ОД на МВР; ГД"БОП"; ГД"ГП" и др. структури на МВР	Чл. 354 а НК; чл.242 НК; чл. 234 ал. 2 НК; чл. 195 ал. 1 НК; чл.301 НК; чл. 302 НК, чл. 304 НК и др. тежки престъпления	153	10	31

Следва да бъде посочено, че разрешенията се дават съобразно процедурата, предвидена в ЗСРС, във основа на постъпило от компетентните по чл. 13 от ЗСРС, след предоставяне на мотивирано искане. СРС е давано само за престъпленията посочени в ЗСРС. Искането се завежда в специален за това регистър, в който е посочен пореден номер на постъпване в съда, датата, органа който иска СРС, способа за който се иска СРС, срока и от кога започва този срок да тече, както се посочва и обекта спрямо, който се прилага това СРС. Затвърдена е създадената практика за запознаване със съответните материали и изискване на допълнителна информация, както и съблюдаване на сроковете. Освен изложеното по внесените искания се образуват ЧНД, които се разпределят ръчно на съдия определен със съответна Заповед да ги разглежда – зам. Председател на наказателно отделение, Андонова, като в конкретни случаи делата са разпределяни и на зам. председател гражданско отделение при отсъствие на упълномощения. След излизането на съдия Татяна Андонова в отпуск по майчинство, всички искания за СРС са разглеждани от Административния ръководител-Председател на Окръжен съд-Благоевград.

5. СРОКОВЕ ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ

През отчетния период са били приключени общо **1294** дела от всички видове.

По критериите от ВСС за приключени наказателни дела до и над три месеца, данните са следните за периода 2016-2018 г.:

табл. 18: Сравнителна таблица за свършените дела до 3 и над 3 месеца през 2018 г. спрямо 2017 г. и 2016 г.

До 3 месеца	2016	2017	2018
Първа инстанция	645	640	706
Втора инстанция	363	369	429
Над 3 месеца	2016	2017	2018
Първа инстанция	50	43	33
Втора инстанция	157	150	126

На база посочените по-горе числа може да се направи извода, че е налице бързина в правораздаването, защото от общо свършените дела в наказателно отделение през 2018 година **88 %** са приключили в 3-месечен срок. Процентното измерение за бързина дава основание да се посочи и висок процент ефективност за работата на съдиите в наказателното отделение.

6. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СЪДЕБНОТО ПРОИЗВОДСТВО И ВРЪЩАНЕ НА ДЕЛОТО НА ПРОКУРОРА

Процентът на върнатите дела в Окръжна прокуратура- Благоевград спрямо образуваните НОХД е:

- 1,92 % за 2016 г.

- 0,98 % за 2017 г.

- 1,71 % за 2018 г., което не само съответства на препоръките отправяни в докладите на ИВСС, но и е добрата атестация за създадените

отлични практики, свързани със взаимодействия с БЛОП, резултат на дългогодишна работа, работни срещи и обучителни семинари съвместно с прокурорите от Благоевградски съдебен район, за които значителен принос има и доброто отношение на ръководствата на Окръжната прокуратура Благоевград и съответните районни прокуратури.

ОБЖАЛВАНЕ НА СЪД. АКТОВЕ

Табл. 19: Дела, изпратени за въззивна и касационна проверка

НАК. ДЕЛА	2016	2017	2018
НОХД	31	38	29
НАХД	0	0	6
ЧНД	53	52	71
ВНОХД	20	11	11
ВЧНД	6	11	1
ОБЩО обжалвани	110	112	118

Процентът на обжалваните дела от общо свършените е:

- 9,05 % за 2016 г.
- 9,32 % за 2017 г.
- **9,12 % за 2018 г.**

Тенденцията е с минимално намаление на процент обжалваемост в сравнение с предходната година.

Табл.20: Резултати от въззивната и касационна проверка

	2016	2017	2018
ПРОВЕРЕНИ	96	101	121
Потвърдени	60	69	81
Отменени	21	20	30
Изменени	15	12	10

При разглеждане на всички справки в тази част следва да се има предвид, че броят обжалвани дела не се равнява на общия сбор от всички резултати от обжалване, защото част от изпратените за проверка през

отчетния период дела все още не са върнати от горните инстанции, а същевременно се отчитат влезли в сила актове, обжалвани в предходни периоди. Изключително добра оценка на качеството на правораздаването на съдиите в наказателно отделение е явното увеличение на потвърдените актове, което спрямо предходния период е с 12 повече спрямо 2017 г.

8.НАТОВАРЕНОСТ

Табл.21: Действителна месечна натовареност на един съдия за периода 2016-2018г. (отношение на разглеждани спрямо свършени дела)

ДЕЙСТВИТЕЛНА МЕСЕЧНА НАТОВАРЕНОСТ НА ЕДИН СЪДИЯ	2016	2017	2018
Разгледани дела	9,63	9,97	10,32
Свършили дела	8,56	8,87	9,27

Табл.21а: Действителна месечна натовареност на един съдия за периода 2016-2018г. (отношение на разглеждани спрямо свършени дела) – без СРС

ДЕЙСТВИТЕЛНА МЕСЕЧНА НАТОВАРЕНОСТ НА ЕДИН СЪДИЯ	2016	2017	2018
Разгледани дела	8,62	8,74	9,15
Свършили дела	7,54	7,64	8,11

Тези числа сочат леко увеличаване на натовареността на един съдия, работещ в Наказателно отделение на БлОС. Същото се обяснява непълната щатна заетост и увеличения брой дела спрямо предходния период. Следва обаче да се отбележи, че при изготвяне справката за натовареността на съдиите изчислението е на 12 месеца и не са взети предвид редица фактори, които дават своето отражение – съдебна ваканция, отпуски и др.

Запазва се положителната тенденция, отчетена и по-горе - свършване на повече дела от постъпилите.

В отделението е създадена организация за дежурства през съдебната ваканция с оглед спазване на разпоредбата на чл. 329, ал. 4 от ЗСВ.

Запазена е приетата организация в отделението, по време на платения годишен отпуск на всички съдии да бъдат разпределяни дела, но доклада по тях, касаещ неотложни действия да се извършва от дежурен съдия.

IV. ГРАЖДАНСКО ОТДЕЛЕНИЕ

Ръководител на отделението и през 2018 година е съдия Лилия Масева- зам.- председател на Окръжен съд- Благоевград.

През отчетния период съставът на гражданско отделение не е претърпял промяна – щатната численост е от 14 съдии, а реално работещи през годината са 12 съдии, разпределени в 12 първоинстанционни и 4 въззивни състава.

Седмично всеки един от съставите (първоинстанционни и въззивни) провежда съдебно заседание съобразно предварително утвърден график за заседателните дни в гражданско отделение. При необходимост, и с оглед бързината на производството, делото може да се разгледа и в различен ден от определените по график за заседания дни .

През отчетния период е запазена създадената организационна структура на съдебните служители, отговаряща на разпределението на съдиите по състави, като наред с това продължи да функционира и фронт-офиса: структурното подразделение на съдебната администрация „Информационен център” където се регистрират и сканират всички постъпили книжа.

Към отделението са работили 5 съдебни секретари и 5 съдебни деловодители. Те обслужват 12 първоинстанционни и 4 въззивни състава.

1. ПОСТЪПЛЕНИЕ, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА

Образуването на делата се извършва незабавно. Те се разпределят в рамките на 1 ден от определените служители с нарочна заповед на председателя на съда чрез електронната програма. Молбите за обезпечение на бъдещи иски, делата, разглеждани по реда на Бързото производство и тези, които следва да се разглеждат в кратки срокове /осиновявания, по ЗЗДН , ЗМИП и др./ се разпределят и докладват незабавно. Спешната текуща поща /искания, разрешения и пр./ при отсъстващ съдия за повече от 30 дни се докладват на дежурен съдия, определен по график утвърден със заповед на председателя в началото на всеки месец.

Следва да бъде посочено, че постъпилите дела в БОС се разпределят на случаен принцип. Изключенията са уредени с вътрешни правила съобразени със Закона и указанията на ВСС. Считано от

01.10.2015 г. всички постъпили дела се разпределят по реда на тяхното постъпване чрез Централизираната система за разпределение на делата.

По искания за допускане на обезпечителни мерки, по частни жалби срещу определения по обезпечителни мерки и по бързи производства, съдиите докладчици се произнасят веднага след докладването на образуваното в същия ден дело.

На всички съдии е определена 100% натовареност с изключение на председателя на съда, който е на 70% натовареност от всички граждански и търговски дела.

През отчетния период в гражданско отделение са образувани:

- **252** първоинстанционни дела / искиви, охранителни и частни/,
- **1011** второинстанционни дела /въззивни и частни/,
- **214** търговски дела.

Табл. 1: Постъпили граждански дела по видове за периода 2016 - 2018 година

ВИДОВЕ ДЕЛА	2016	2017	2018
Гр. дела I инстанция	326	215	187
Търговски спорове	277	168	214
Частни гр. дела I инстанция	104	86	65
Гр. дела II инстанция	400	407	475
Частни гр. дела II инстанция и жалби за бавност	588	626	536
ОБЩО	1695	1502	1477

Налице е намаление на гражданските дела и на търговски дела спрямо 2017 г. в отделението:

- **граждански дела първа инстанция през 2018 г. са:**
 - с 28 дела по-малко спрямо 2017 г.
 - с 139 дела по-малко спрямо 2016 г.
- **търговски дела през 2018 г. са :**
 - с 46 дела повече спрямо 2017 г.
 - с 63 дела по-малко спрямо 2016 г.
- **частни граждански дела първа инстанция през 2018 г. са:**
 - с 21 дела по-малко спрямо 2017 г.
 - с 39 дела по-малко спрямо 2016 г.
- **граждански дела втора инстанция през 2018 г. са:**

- с 68 дела повече спрямо 2017 г.
- с 75 дела повече спрямо 2016г.

- **частни граждански дела втора инстанция през 2018 г. са:**
 - с 91 дела по-малко спрямо 2017 г.
 - с 53 дела по-малко спрямо 2016 г.

През 2018 година е постъпило един брой сдружение с нестопанска цел, по което има постановено решение.

Средно месечно в отделението са образувани:

- през 2018 г. 123,08 дела
- през 2017 г. 132,17 дела
- през 2016 г. 140,17 дела

2. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА

2.1. Разглеждане на гр. и търговски дела:

По всяко дело се прави проверка по редовността на исковата молба, респ. жалбата, при спазване разпоредбите на чл. 140 от ГПК за първоинстанционните дела и чл. 267 от ГПК за въззивните дела, като за целта се постановява нарочен съдебен акт по всички предварителни въпроси, по допускане на доказателства и насрочване на делото.

През отчетния период делата са насрочвани своевременно в отрито заседание, след постъпване на отговора на исковата молба. Разбира се, в тази връзка следва да се отчете и периода на съдебната ваканция, през който се насрочват и разглеждат единствено бързите производства (при предварително създаден график и определени дати в отделните състави на ГО). Следва да се има предвид и изискването на чл. 76, ал. 1 от ЗОПДНПИ, според което обявлението за насрочване на делото следва да се обнародва в "Държавен вестник" и датата, за която се насрочва първото заседание не може да е по-рано от три месеца от обнародването му.

Табл. 2: Разгледани граждански и търговски дела по видове в отрито заседание за периода 2016- 2018г.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА, НАСРОЧЕНИ В ОТКРИТО ЗАСЕДАНИЕ	2016	2017	2018
Граждански и търговски дела	782	694	622
Въззивни дела	671	475	562
ОБЩО	1453	1169	1184

Табл. 3: Разгледани граждански и търговски дела по видове в закрито заседание за периода 2016 - 2018г.

ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА, НАСРОЧЕНИ В ЗАКРИТО ЗАСЕДАНИЕ	2016	2017	2018
Първа инстанция гр. дела и търговски дела	1657	1371	969
Въззивни дела	1395	1451	1324
ОБЩО	3052	2822	2293

Общия брой на гражданските и търговските дела за разглеждане са:

- за 2018 г. – **1862** дела, от които новообразувани 1 477 дела и останали несвършени от предходни периоди 385 дела
- за 2017 г. – 1981 дела, от които новообразувани 1 502 дела и останали несвършени от предходни периоди 479 дела
- за 2016 г.- 2 255 дела, от които новообразувани 1 695 дела и останали несвършени от предходни периоди 560 дела

2.2. Сравнителен анализ на видовете дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години:

Табл.4: Първоинстанционни дела за разглеждане по видове за периода 2016- 2018 г.

РАЗГЛЕДАНИ ПО	2016	2017	2018
Искови молби- гр. дела	484	347	292
Искови молби- търг. дела	465	360	347
Частни гр. дела	104	87	67
ОБЩО	1 053	794	706

Тези данни дават ясна представа за вида на разглежданите дела: наблюдава се намаление на всички дела спрямо 2017 г., което е обусловено от социално икономическите условия.

Табл.5: Второинстанционни дела за разглеждане по видове за периода 2016- 2018 г.

ВИДОВЕ	2016	2017	2018
ВГД	547	501	571

ВЧГД	655	686	585
ОБЩО	1 202	1187	1156

Съгласно горепосочените данни за разгледаните второинстанционни дела се забелязва увеличение за въззивните граждански дела през 2018 г., спрямо 2017 г. и 2016 г. и намаление през 2018 г. спрямо 2017 и 2016 година за въззивните частни граждански дела.

3. СВЪРШЕНИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

3.1. Свършени по видове граждански дела първа инстанция:

През отчетния период в гражданско отделение са свършени **462** бр. първоинстанционни дела и **995** бр. второинстанционни дела.

Табл. 6: Свършени първоинстанционни дела по видове за 2018 г.

ВИДОВЕ ДЕЛА	2018
граждански дела	167
търговски дела	231
частно граждански дела	64
ОБЩО	462

3.2. Свършени по видове граждански дела втора инстанция:

Табл. 7: Свършени второинстанционни дела по видове за 2018 г.

ВИДОВЕ ДЕЛА	2018
Въззивни гр. дела	446
Частни възз. гр. дела и жалби за бавност по ГПК	549
ОБЩО	995

3.3. Сравнителен анализ свършени гр. дела, по които съда е работил през 2018 г. със съответните от предходните две години:

--	--	--	--

	2016	2017	2018
Първа инстанция	738	554	462
Втора инстанция	1 048	1042	995
ОБЩО:	1 786	1596	1457

Сравнителната съпоставка между данните за трите години показва намаление на свършените дела през 2018 година спрямо 2017 и 2016 г., което е в пряка зависимост и от намаленото постъпление за съответната година.

Средно месечно в отделението са свършени:

- **121,42 дела за 2018 г.**
- 133 дела за 2017 г.
- 148, 83 дела за 2016 г.

4. СРОКОВЕ ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ

По критериите от ВСС за приключени граждански дела до и над три месеца, данните са следните:

Табл.8: Приключили гр. дела:

До 3 месеца	2016	2017	2018
<u>Първа инстанция, от които:</u>	437	260	277
гр. дела	223	109	84
ч. гр. дела	103	84	64
търговски дела	111	67	129
<u>Втора инстанция, от които:</u>	808	883	817
в. гр. д.	252	269	293
в. ч. гр. д.	556	614	524

Над 3 месеца	2016	2017	2018
Първа инстанция	301	294	185
Втора инстанция	240	159	178

По правило срочността на постановяване на съдебните решения зависи пряко от натовареността на съдиите.

През изминалата 2018 г. е налице значително увеличение на броя на постановените в тримесечния срок съдебни актове по търговските дела спрямо 2017 г.

Може да се направи извода, че е налице бързина в правораздаването, защото от общо свършените дела през 2018 година 75 % са приключили в 3-месечен срок.

5. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СЪДЕБНОТО ПРОИЗВОДСТВО

По утвърдена практика съдиите от Гражданско отделение наблюдават и анализират броя на прекратените съдебни производства, като за отчетната година са прекратени поради спогодби 6 бр. и по др. причини 357 бр. дела.

Най-често срещаните причини за прекратяването са оттегляне и отказ от иска, сключване на съдебна спогодба и неизпълнение на указанията при оставяне без движение на нередовните иски молби, а също и завеждането на дела пред Окръжен съд, родово или местно подсъдни на други съдилища.

В гражданските производства съдът задължително разяснява на страните, че спорът е възможно да бъде решен чрез медиация или чрез друг способ за доброволното му уреждане.

6. ОБЖАЛВАНЕ НА СЪДЕБНИ АКТОВЕ

Табл.9: Дела, изпратени за въззивна и касационна проверка

ГР. ДЕЛА	2016	2017	2018
Първа инстанция	146	154	170
Втора инстанция	211	188	211
ОБЩО	357	342	381

Процентът на обжалваните дела от общия брой свършени дела е:

- 26,15 % за 2018 г.
- 21,43 % за 2017 г.
- 19,99 % за 2016 г.

Табл.10: Резултати от проверката

	2016	2017	2018
Потвърдени	117	92	114

Отменени	40	43	29
Изменени	21	26	18

Недопуснато касационно обжалване по 74 броя дела.

При разглеждане на всички справки в тази част следва да се има предвид, че броят обжалвани дела не се равнява на общия сбор от всички резултати от обжалване, защото част от изпратените за проверка през отчетния период дела все още не са върнати от горните инстанции, а същевременно се отчитат влезли в сила актове, обжалвани в предходни периоди.

7. НАТОВАРЕНОСТ

Общо приключилите граждански дела са съответно:

- 1 457 бр. дела за 2018 г.
- 1 596 бр. дела за 2017 г.
- 1 786 бр. дела за 2016 г.

Табл.11: Действителна месечна натовареност на един съдия за периода 2016- 2018г.

СРЕДНА МЕСЕЧНА НАТОВАРЕНОСТ НА ЕДИН СЪДИЯ	2016	2017	2018
Постъпили дела	11,14	9,54	9,53
Разгледани дела	14,93	12,58	12,01
Свършени дела	11,83	10,13	9,04

Направената съпоставка на тези числа води до следните изводи:

Действителната средна месечна натовареност на един съдия е резултат на броя постъпили дела за съответната година.

Следва обаче да се отбележи, че при изготвяне справка за натовареността на съдиите изчислението е на 12 месеца и не са взети предвид редица фактори, които дават своето отражение – съдебна ваканция, отпуски и др.

В отделението е създадена организация за дежурства през съдебната ваканция с оглед спазване на разпоредбата на чл. 329, ал. 4 от ЗСВ. Запазена е приетата организация в отделението, по време на платения годишен отпуск на всички съдии да бъдат разпределяни дела, но доклада по тях, касаещ неотложни действия, да се извършва от дежурен съдия.

V. ОБЩ БРОЙ ПОСТЪПИЛИ, РАЗГЛЕЖДАНИ И СВЪРШЕНИ ДЕЛА В ОКРЪЖЕН СЪД- БЛАГОЕВГРАД ЗА ПЕРИОДА 2016-2018 г.

ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА	2016	2017	2018
Граждански дела	1695	1502	1477
Наказателни дела	1177	1197	1290
Фирмени дела	104	84	1
ОБЩО:	2976	2783	2768

РАЗГЛЕЖДАНИ ДЕЛА	2016	2017	2018
Граждански дела	2255	1981	1862
Наказателни дела	1368	1351	1439
Фирмени дела	125	91	8
ОБЩО:	3748	3423	3309

СВЪРШЕНИ ДЕЛА	2016	2017	2018
Граждански дела	1786	1596	1457
Наказателни дела	1215	1202	1294
Фирмени дела	118	84	7
ОБЩО:	3119	2882	2758

Табл. № 12: Натовареност на съдиите на база щат и действителна натовареност за 2018 г.

показатели	дела за разглеждане	свършени дела	брой съдии	бр. съдии по щат	отраб. човеко месеци	спрямо делата за:	
						разглеждане	свършени
ГО	1870	1464	13	14	155		
НО	1439	1294	12	13	139,5		
БлОС- общо	3309	2758	25	27	294,5		
Натовареност на гр. съдии по щат						11,13	8,71

Натовареност на нак.съдии по щат						9,22	8,29
Натовареност по щат						10,21	8,51
Действителна натовареност						11,24	9,37

VI. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА В СЪДЕБНИЯ РАЙОН НА ОКРЪЖЕН СЪД-БЛАГОЕВГРАД

Подробно дейността на всеки един от районните съдилища от района на Окръжен съд- Благоевград е обсъдена в съответните годишни доклади на административните ръководители - Председатели на районните съдилища. Към тях са приложени и статистически годишни отчети, в които се съдържа пълна информация за тяхната дейност.

В настоящия доклад са посочени най-важните показатели за дейността на районните съдилища, даващи възможност за сравнителен анализ и оценка на правораздавателната дейност.

В съдебния район на Окръжен съд- Благоевград функционират пет районни съдилища:

- Районен съд- Благоевград,
- Районен съд- Гоце Делчев,
- Районен съд- Петрич,
- Районен съд- Разлог и
- Районен съд- Сандански.

Щатната численост в РС- Благоевград към 31.12.2018 г. е **20** районни съдии, от които 15 съдии, 2 съдии изпълнители и 3 съдии по вписванията. Щатната численост на съдебната администрация в РС- Благоевград към 31.12.2018 г. е 36 съдебни служители, които са заети изцяло. Съотношението на служители и съдии е 1,80.

Щатната численост в РС- Гоце Делчев към 31.12.2018 г. е 9, от които 6 съдии, 1 съдия изпълнител и 2 съдии по вписванията. По щатно разписание съдебните служители в РС-Гоце Делчев са 23, които са заети изцяло. Съотношението на съдии със служители е 2, 56.

Щатната численост в РС- Петрич към 31.12.2018 г. е **10**, от които 8 съдии, 1 съдия изпълнител и 1 съдия по вписванията. Щатната численост на съдебните служители в РС-Петрич е 27, които са заети изцяло. Съотношение между съдии и съдебни служители е 2,70.

Щатната численост в РС- Разлог към 31.12.2018 г. е 10, от които 7 съдии, 1 съдия изпълнител и 2 съдии по вписванията. Считано от 28.11.2018 г. районен съдия Димитър Думбанов, разглеждащ граждански дела е командирован в Административен съд-Благоевград. Щатните бройки за съдебни служители в РС-Разлог са 19, които са заети изцяло. Съотношението на съдии служители е 2,90.

Щатната численост в РС- Сандански към 31.12.2018 г. е **11**, от които 9 съдии /1 брой незаета-отпусната преди назначаването на съдия Н.Бузова за Административен ръководител-Председател/, 1 съдия изпълнител и 1 съдия по вписванията. Считано от 08.10.2018 г. съдия Димитър Узунов, разглеждащ наказателни дела е командирован в Административен съд-Благоевград. Към 31.12.2018 г. щатната численост за съдебни служители е 25, които са заети изцяло. Съотношението съдии служители е 2,27.

1. ПОСТЪПЛЕНИЕ НА ДЕЛА

1.1. Постъплението на делата при пълен щат на база 12 месеца:

Постъплението на делата при пълен щат на база 12 месеца в отделните районни съдилища по данни посочени в техните отчетни доклади е както следва:

- Районен съд- Благоевград :
за 2018 г. – 32 дела
за 2017 г. – 34 дела
което се с 5, 88 % по-малко

- Районен съд- Гоце Делчев:
за 2018 г. – 29 дела
за 2017 г. – 33 дела
което е с 12,12 % по-малко

- Районен съд- Петрич:
за 2018 г. – 29 дела
за 2017 г. – 31 дела
което е с 6,45 % по-малко

- Районен съд- Разлог:
за 2018 г. – 27 дела
за 2017 г. – 37 дела
което е с 27,03 % по-малко

- Районен съд- Сандански:
за 2018 г. – 21 дела
за 2017 г. – 28 дела
което е с 25 % по-малко

Данните показват намаление на новообразуваните дела във всички районни съдилища.

1.1.1. Постъпление на наказателни дела в районните съдилища от съдебния район:

През 2018 година се наблюдава увеличение на постъпилите наказателни дела спрямо 2017 г. в РС-Благоевград и РС-Петрич, в останалите районни съдилища се наблюдава намаление:

- Районен съд- Благоевград: увеличение със 173 броя дела ,т.е. с 6,79%;
- Районен съд- Гоце Делчев: намаление със 157 броя дела, т.е. с 18,96%;
- Районен съд- Петрич: увеличение с 136 броя дела, т. е. с 12,20 %;
- Районен съд- Разлог: намаление с 95 броя дела, т. е. с 9,96 %;
- Районен съд- Сандански: намаление с 228 броя дела, т. е. с 24,36 %;

1.1.2. Постъпление на частни наказателни дела, образувани по чл. 222 и чл. 223 от НПК в районните съдилища от съдебния район:

Традиционно в доклада се обръща внимание на броя на образуваните частни наказателни дела по текстовете на чл. 222 и чл. 223 от НПК / разпит пред съдия /. За пореден път се потвърждава становището, че тази правна форма е напълно излишна, натоварваща съдилищата и създаваща усещане за някаква нередност в дейността на органите на досъдебното производство. Във всички съдилища има намаление на тези дела, с изключение на РС-Разлог, което е значително увеличение спрямо 2017 г. :

- Районен съд- Благоевград: намаление с 28 дела, т.е. с 22,58 %
- Районен съд- Гоце Делчев: намаление с 40 дела, т. е. с 74,07 %
- Районен съд- Петрич: намаление с 38 дела, т. е. с 19,29 %
- Районен съд- Разлог: увеличение с 95 дела, т. е. с 74.80 %
- Районен съд- Сандански: намаление с 29 дела, т. е. с 28,71 %

1.1.3. Постъпление на граждански дела в районните съдилища от съдебния район:

Намаление на постъплението на граждански дела през 2018 г. спрямо 2017 г. се наблюдава във всички районните съдилища:

- Районен съд- Благоевград: с 464 броя дела по-малко, т. е. с 12,99 %;
- Районен съд- Гоце Делчев: с 157 броя дела по-малко, т. е. с 10,09 %;
- Районен съд- Петрич: с 184 броя дела по-малко, т. е. с 10,68 %;
- Районен съд- Разлог: с 266 броя дела по-малко, т. е. с 15,58 %;
- Районен съд- Сандански: с 165 броя дела по-малко, т. е. с 9,57 %.

2. Разпределение на постъпилите дела на база на действително отработени човекомесеци:

Ако постъплението на дела се разпредели между съдиите не на база съществуващия по места щат, а на действително отработените човекомесеци, нещата изглеждат по следния начин:

- Районен съд- Благоевград :
за 2018 г. - 37 дела
за 2017 г. – 40 дела
което е с 7,50 % по-малко;
- Районен съд- Гоце Делчев:
за 2018 г. – 30 дела
за 2017 г. – 29 дела
което е с 3,45 % повече
- Районен съд- Петрич:
за 2018 г. – 29 дела
за 2017 г. – 30 дела
което е с 3,33 % по-малко
- Районен съд- Разлог:
за 2018 г. – 33 дела
за 2017 г. – 48 дела
което е с 31,25 % по-малко

- Районен съд- Сандански:
за 2018 г. – 27 дела
за 2017 г. – 36 дела
което е с 25 % по-малко

От посочените цифри е видно, че има намаление за всички районни съдилища, с изключение незначително увеличение при Районен съд-Гоце Делчев.

3. НАТОВАРЕНОСТ НА БАЗА РАЗГЛЕЖДАНИ ДЕЛА

Анализирайки броя на разглежданите дела от един съдия средномесечно ситуацията изглежда по следния начин:

- Районен съд- Благоевград:
за 2018 г. – 41,60 дела
за 2017 г. – 45,64 дела
което е с 8,85 % по-малко

- Районен съд- Гоце Делчев:
за 2018 г. – 37,97 дела
за 2017 г. – 36,05 дела
което е с 5,47 % повече

- Районен съд- Петрич:
за 2018 г. – 31,84 дела
за 2017 г. – 32,75 дела
което е с 3,03 % по-малко

- Районен съд- Разлог:
за 2018 г. – 40,28 дела
за 2017 г. – 47,56 дела
което е с 16,67 % по-малко

- Районен съд- Сандански:

за 2018 г. – 31,18 дела
за 2017 г. – 39,85 дела
което е с 22,50 % по-малко

Статистическите данни разкриват намаление спрямо 2017 г. на натовареността на база действително отработени човекомесеци/разглеждани дела/ на всички районни съдилища, с изключение на незначително увеличение при Районен съд-Гоце Делчев.

4. НАТОВАРЕНОСТ НА БАЗА СВЪРШЕНИ ДЕЛА

Действителната натовареност на база свършени дела от един съдия средномесечно е както следва:

▪ Районен съд- Благоевград:

за 2018 г. – 36,30 дела
за 2017 г. – 40,46 дела
което е с 10 % по-малко

▪ Районен съд- Гоце Делчев:

За 2018 г. – 30,47 дела
за 2017 г. – 29,03 дела
което е с 3,45 % повече

▪ Районен съд- Петрич:

за 2018 г. – 27,80 дела
за 2017 г. – 29,97 дела
което е с 6,67 % по-малко

▪ Районен съд- Разлог:

за 2018 г. – 32,11 дела
за 2017 г. – 39,53 дела
което е с 20 % по-малко

▪ Районен съд- Сандански:

За 2018 г. – 26,73 дела
- за 2017 г. – 35,61 дела
което е с 25 % по-малко

Данните показват, че има намаление на натовареността в районните съдилища, с изключение на Райнен съд-Гоце Делчев.

5.ПРИКЛЮЧИЛИ ДЕЛА В ТРИМЕСЕЧНИЯ СРОК

Независимо от огромния обем работа, районните съдилища отчитат и отлични показатели относно приключилите в тримесечния срок дела, видно от следните данни:

▪ Районен съд- Благоевград:

за 2018 г. – 87 %
за 2017 г. – 87 %

▪ Районен съд- Гоце Делчев:

за 2018 г. – 82 %
за 2017 г. – 84 %

▪ Районен съд- Петрич:

за 2018 г. – 89 %
за 2017 г. – 86 %

▪ Районен съд- Разлог:

за 2018 г. – 81 %
за 2017 г. – 85 %

▪ Районен съд- Сандански:

за 2018 г. – 88 %
за 2017 г. – 88 %

Зад изброената статистика се крият усилията на всички районни съдии, които добросъвестно изпълняват задълженията си. Натовареното ежедневие (на практика в делнични и почивни дни) позволява да заявим, че бавното правораздаване не е факт, а е изключение на територията на съдебния окръг. Това заслужава признание за положените от магистратите професионални усилия. В този ход на мисли отдавам дължимото и на съдебната администрация, без чиито усилия и професионализъм не би могла да придобие завършеност работата на всеки един съдебен състав.

В докладите за отчетната година всеки районен съд отразява резултатите от инстанционната проверка на актовете му.

През 2018 г. **536 гражданските дела** са върнати от инстанционен контрол, от които са потвърдени общо 358 акта, т. е. 67,00 %. Това е един висок показател, но в същото време не е тавана за възможностите на районните съдии и очевидно има ресурс за неговото подобряване. Резултатите за отделните съдилища са следните:

- РС- Благоевград – 73 %;
- РС- Гоце Делчев - 67 %;
- РС- Петрич - 76 %;
- РС- Разлог – 57 %;
- РС- Сандански – 66 % .

През 2018 г. **1 229 наказателни дела** са от инстанционен контрол, от които са потвърдени общо 816 акта, т. е. 66 %. Резултатите за отделните съдилища са следните:

- РС- Благоевград – 72 % ;
- РС- Гоце Делчев – 65 %;
- РС- Петрич - 72 % ;
- РС- Разлог – 59 % ;
- РС- Сандански – 66 % .

Работата, както на държавните съдебни изпълнители, така и на съдиите по вписванията е приоритет, който имат районните председатели на съдилища. Няма сериозни пропуски, които да наложат изготвянето на по-подробен отчет на тяхната работа. Колегите присъстват на ежемесечните ни семинари и активно се включват в обсъждане на теми, които ги касаят, включително и чрез изнасяне на доклади.

Свършената през отчетната 2018 година работа от петте районни съдилища в съдебния окръг, позволява да се даде много добра оценка на всички магистрати и съдебни служители.

VII. ИНФОРМАЦИОННО И ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ

И през изтеклата 2018 г. продължи постепенната подмяна на компютърната и офис техника в съда. Подменихме 4 броя морално и физически остарели компютърни конфигурации на съдебни секретари. Бяха закупени и 2 броя мрежови принтери за съдии и за гражданско деловодство, които замениха дефектирала. Създадохме някои подобрения в мрежовата инфраструктура на съда. Беше внедрена нова, цифрова телефонна централа с възможност за софтуерно управление през WEB интерфейс.

Работните места на всички призовкари бяха оборудвани с компютърна техника. Те преминаха съответното обучение, след което започнаха да работят с АСУД като тяхната дейност се изразява в това да въвеждат пълната информация, която се изисква за воденето на Книгата за движението на всички получени и върнати призовки и съдебни книжа съгласно чл. 48 от ПАС по отношение на външните призовки и др. съобщения за връчване. Тази книга до този момент се водеше само на хартиен носител. Също така те вече въвеждат и нанасят датите на връчване на призовките и други съдебни книжа по делата на ОС Благоевград.

Към настоящия момент всички потребители ползват LCD/TFT монитори и лазерни принтери с вграден двустранен печат. Оборудвани сме и с високоскоростни скенери, с които се сканират всички постъпващите документи по делата в съда и се прилагат към електронната папка на съответното дело в АСУД. И в четирите съдебни зали се ползва звукозаписна техника и специализиран софтуер за звукозапис. Това улеснява работата на съдебните секретари, а от друга страна допринася за създаване на напълно достоверен запис на съдебното заседание. Трябва да се отбележи обаче, че звукозаписните системи в две от залите се ползват от 2007 година, вече са физически и морално остарели и започват да създават проблеми при работа. Информационни табла пред двете зали допринасят за получаване на информация от гражданите за разглежданите дела.

По отношение на програмното осигуряване – работи се на Windows 7 и Windows 10 като системен софтуер за работните станции. Работата с Автоматизираната система за управление на делата непрекъснато се обновява и усъвършенства. Към настоящия момент е натрупана вече сериозна база от данни, представляваща реално отражение на съдопроизводството и документооборота в рамките на окръжния съд. По електронен път се извършва придвижване на делата между деловодните системи на ОС Благоевград и всички районни съдилища в съдебния регион. По този начин в АСУД се изгражда електронна папка, съдържаща както първоинстанционното, така и въззивното дело. Всички постъпващи по делата документи се сканират и се прилагат към електронната папка по

делото. Продължава и създадената от години практика за обмен на информация между ОС и ОП с регламентирани нива на достъп чрез създадена физическа и логическа връзка между двете локалните мрежи.

През 2018 г. служители от деловодството с електронни подписи вече имат възможност да правят справки в електронния регистър на НАП за налични трудови договори и адрес на работодателя за страни по делата, които не могат да бъдат намерени и призовани по друг начин. За тази цел се въведеха и съответните промени в АСУД за отразяване на направените справки и въвеждането им в съответен регистър.

Автоматичното разпределение на докладчиците по делата на принципа на случайния избор от 01.10.2015г. се осъществява посредством ЦСРД /Централизирана система за разпределение на делата/, което дава пълни гаранции за прозрачност на този процес. През криптирана връзка чрез интернет всяко разпределяне на дело във отива в централен сървър в сградата на ВСС в столицата. Разпределянето през 2018 г. вече се осъществява от определените чрез заповед служители в регистратурата и се подписва с персонален квалифициран електронен подпис. От 2016г. данните за образуваното дело и докладчика автоматично се прехвърлят от ЦСРД в АСУД. Автоматичният избор на съдебните заседатели продължава да се осъществява чрез вграден модул в АСУД. Продължава и работата със Системата за измерване натовареността на съдиите /СИНС/, която е централизирана.

Продължава да функционира и ежедневно да се обновява Интернет страницата на съда, където гражданите могат да получават актуална информация за дейността на съда, а страните по делата да правят справки за състоянието и движението на съдебните дела. Там е поместена актуална и полезна информация за работата на съда и за услугите, които могат да получат гражданите. Своевременно се публикува информация за насрочените дати за определяне на мерки за процесуална принуда. Статистиката сочи, че сайтът е сериозно посещаван, което доказва необходимостта да се поднася информация за дейността на съда чрез използване на новите технологии. От друга страна по електронен път се изпращат и незаверени съдебни актове до страните и пълномощниците по делата, които са заявили, че искат да ползват тази услуга.

Окръжен съд – Благоевград продължи да прилага Правилата за достъп до електронни съдебни дела през Единния портал за електронно правосъдие. За съжаление по независещи от нас причини все още има проблеми при прехвърлянето на информация на централизирания сървър. Ежедневно на сайта на съда, както и в ЦУБИПСА се публикуват постановените актове на съда /крайните и преграждащите хода на делото/ със заличени лични данни съгласно законовите изисквания.

И през 2018г. продължи да се осъществява връзка между деловодната ни система и ядрото на Единната информационна система за противодействие на престъпността /ЕИСПП/ като част от проект за изграждане, пускане в експлоатация, използване и развитие на **ЕИСПП**,

като национална интегрирана база данни. От наша страна служителите регистрират събития, даващи информация за образуване на наказателно дело, постановени присъди, решения и т.н, които автоматично се прехвърлят към ядрото на ЕИСПП. Случват се обаче и проблеми при осъществяване на комуникацията с ядрото. Регистрираните грешки се изпращат на компетентните специалисти за анализ и предприемане на съответните действия за тяхното отстраняване.

Продължи да се осигурява на безжичен достъп на интернет в сградата на Съдебната палата.

Наличният софтуер в Окръжен съд Благоевград е :

- Системен: WINDOWS 2008 SERVER, WINDOWS 2003 SERVER, WINDOWS 7, WINDOWS 10.
- Приложен: MS OFFICE, АПИС7, АИС “Съдебно деловодство“ /само за справки по стари дела/, програма “Аладин“ – ТРЗ и личен състав, счетоводна програма “Конто”, Автоматизирана система за управление на делата /АСУД/, ЦСРД, СИНС, антивирусен софтуер и друг специализиран софтуер.

Непрекъснатото усъвършенстване и обновяване на наличния хардуер и софтуер в съда е особено необходимо с оглед на факта, че това е една от най-динамично и бързо развиващите се сфери на съвременния обществен живот.

Компютърната и комуникационна техника, използвана от ОС, се нуждае от периодично обновяване. Това е необходимо поради моралното и физическо изхабяване на компютърната и периферна техника. В тази връзка смятаме, че трябва да се подменят компютрите на някои от служителите, част от които се ползват от 2008г. Необходима е и подмяна на част от мрежовите комутатори, които са със скорост 100 Mbps с комутатори със скорост 1000 Mbps, за да не се получават забавяния в компютърната мрежа, което затруднява работата на потребителите.

Отчитаме като необходимост и продължаването на работата по усъвършенстване на програмните продукти. Ефективното използване на съвременните технологии със сигурност ще продължи да повишава ефективността и качеството на работата в съда.

VIII. СГРАДЕН ФОНД

Окръжният съд се помещава в сградата на Съдебната палата, която е въведена в експлоатация през 1987 г. Освен районен и окръжен съд в нея се помещават районна и окръжна прокуратура, Местно регистърно бюро на Централния регистър на особени залози , областно звено “Охрана “ към Министерството на правосъдието, АВ.

Сградата с Решение по Протокол № 24/09.06.2016 г. от заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет и във връзка с прилагане на разпоредбата на параграф 82 ал. 1 от Предходни и заключителни разпоредби на ЗИД на ЗСВ /д.в. брой 28/08.04.2016 г./ е възложено стопанисването на недвижимите имоти от Министерство на правосъдието на Пленума на Висшия съдебен съвет /чл.387 от ЗСВ/. С Решение по Протокол № 40/03.11.2016 г. на заседание на Пленума на Висшия съдебен съвет възлага стопанисването на Съдебна палата-Благоевград на Административния ръководител-Председател на Окръжен съд – Благоевград.

Численият състав - съдийски и административен персонал, поставя много остро необходимостта от нови работни помещения за двете съдилища и прокуратури.

На този етап в сградата са извършени всички възможни преустройства и свързаните с тях ремонтни работи с оглед осигуряване на работни помещения.

С цел подобряване експлоатационните качества на отоплението в сградата, което води до повишаване на енергийната ефективност при крайно потребление на природен газ в бюджетната прогноза 2019-2021 година на Окръжен съд Благоевград е заложен ремонт на цялата отоплителна мрежа, включваща тръби и радиатори.

Във връзка с проект “Мерки за енергийна ефективност при крайните потребители на природен газ“ и приета стратегия за намаляване на разходите за отопление на сградите на съдебната власт, Окръжен съд Благоевград на който е възложено стопанисването и управлението на Съдебната палата сме искали от ВСС отпускане на средства за цялостна подмяна на отоплителната инсталация. Същата е изградена още при построяването на сградата през 1986 година и до момента само се поддържа. Появяват се течове, които се отстраняват на парче. С годините експлоатационните възможности на отоплителната мрежа са влошени, като намален топлообмен, влошено качество, повишени експлоатационни разходи и намаляване на безопасността на работа с тях.

За нормално протичане на съдопроизводствените дейности, осъществявани от Окръжния и Районния съд- Благоевград, следва да бъдат осигурени нормални условия на работа в сградата. Проблеми от това естество – липса на помещения и оборудване не би следвало да ангажират вниманието на работния персонал и да възпрепятства работния процес.

IX. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

В съответствие с изискванията на чл.3 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, административният ръководител на Окръжен съд- Благоевград осъществява финансовото си

управление и контрол при спазване на принципите на законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност.

С привеждане в съответствие с действащото законодателство на въведената Системата за финансово управление и контрол в Окръжен съд-Благоевград, Административният ръководител има за цел да заздравя финансовата дисциплина и да отговори на нарастващите изисквания за по-добро качество на извършваните дейности, с оглед прилагането на чл.21, ал.1 от Закона за публичните финанси и да гарантира опазването на обществените интереси.

Финансовото управление и контрол се осъществява чрез системи за финансово управление и контрол, включващи политики и процедури с цел да се осигури разумна увереност, че целите на съдебната система ще бъдат постигнати чрез: съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори; надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация; икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите; опазване на активите и информацията. Целта на тази част от системата е да докаже ангажимента на Окръжен съд-Благоевград да прилага принципите на прозрачност при вземане на решенията свързани с финансовото управление и контрол на съдебната система. Основен принцип при нейното разработване е да се осигурят гаранции за законосъобразно, икономично, ефективно и ефикасно изразходване на бюджетните средства.

Разходите през 2018 г. не превишават рамките на утвърдената бюджетна сметка. Не се поемат ангажименти за извършване на разход, без предварително същите да бъдат обезпечени с необходимите финансови средства по съответния параграф.

За улеснение на граждани и фирми на основание чл.4 от ЗОПБ Окръжен съд-Благоевград продължава да приема държавни такси и други приходи в полза на бюджета чрез посттерминални устройства.

През 2018 година отправихме искане до ВСС за осигуряване на капиталови средства за закупуване и монтаж на IP телефонна централа. Използваната цифрова телефонна централа „Алкател 4200“, е инсталирана в Съдебната палата през 1996 г., като в началото е включвала 36 вътрешни и 12 външни линии, разпределени между Окръжен и Районен съд Благоевград. През 22-годишния експлоатационен срок са извършвани всички възможни усъвършенствания и разширения на централата за нуждите на двата ОСВ, но продължителното използване доведе до нарушена външна връзка, което наложи подмяната ѝ.

С протокол № 25/25.07.2018г. на комисия “Бюджет и финанси“ ВСС даде съгласие и се отпуснаха необходимите средства за доставка и монтаж на телефонна централа в размер на 4 800,00лв. В края на месец септември 2018 година се сключи договор и телефонната централа бе пусната в действие. съгласно договор №108/09.08.2018г.

Отново през 2018 г. отправихме мотивирано искане за осигуряване на средства за неотложен ремонт на компрометираната част от покривната хидроизолация на Съдебната палата. Поради дългия експлоатационен срок (последен ремонт през 2003г.), метеорологичните условия, на които е подложена ежедневно, при обилен дъжд горното осветление пропускаше, в резултат на което във фойето на сградата се появи теч. За да защитим вътрешните пространства на сградата от повредете на водата се наложи ремонт на повредените участъци.

С протокол № 25/25.07.2018г. на комисия “Бюджет и финанси“ ВСС даде съгласие и бяха отпуснати средства за аварийен текущ ремонт на част от покрива в размер на 9 137лв. които бяха оползотворени по предназначение.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ

Настоящият доклад показва достигнатото от магистрати и съдебни служители от Окръжен съд- Благоевград през 2018 година, която беше трудна, но успешна година. От представените и анализирани по-горе цифри и данни е видно, че съдиите и служителите са работили сериозно и отговорно. Обема на работа се е увеличил.

Свършената през 2018 година работа в институцията заслужава положителна оценка– при една изключително висока натовареност на всички.

Резултатите показват, че всеки един от състава на съда е приемал и изпълнявал отговорно възложените му функции, познавал е целите, които съдът е планирал за своето развитие и които следва, съобразно стратегическия план.

Последователно и постоянно различните отделения са утвърждавали практиката да наблюдават, да анализират съдебните и административни процедури, да извеждат тенденциите и да повишават ефективността в работата си.

Макар и с не дотам добро финансиране, успяхме да покажем мотивация, екипност, професионализъм, работихме за възвръщане на общественото доверие към съдебната система при съблюдаване законите в страната и Европейското законодателство.

През 2019 година, като приоритет в работата ни ще бъде повишаване качеството на правораздавателната дейност и административното обслужване, по– голяма информираност на гражданите за предоставяните административни услуги и работата на съда. Ще продължим да извършваме сериозен анализ на възможностите за подобряване административното обслужване на гражданите и по-ефективната работа на съдебната администрация.

Наред с това, сме си поставили за цел да наблюдаваме, да контролираме ефективността и да анализираме всеки един процес, свързан

с дейността на съда. Това ще ни позволи не само да усъвършенстваме работата си, но и при необходимост да коригираме действия или политики.

На всички съдии и служители благодаря за положените усилия и проявената отговорност, като им пожелавам здраве и успехи през настоящата 2019 година!

XI. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Статистически отчет за работата на Окръжен съд-Благоевград за 2018 г.;
2. Статистически отчет за работата по граждански и търговски дела – I инстанция;
3. Статистически отчет за работата по граждански и търговски дела – II инстанция;
4. Статистически отчет за работата по наказателни дела – I инстанция;
5. Статистически отчет за работата по наказателни дела – II инстанция;
6. Статистическа справка за дейността на съдиите в БЛОС;
7. Статистическа справка за резултатите от върнати обжалвани и протестиранни дела на съдиите от БЛОС.
8. Статистически отчети за работата на районните съдилища от Благоевградски съдебен окръг

Председател на Окръжния съд: Катя Бельова